Утвержден

Приказом

Министерства финансов

Российской Федерации

от 22 декабря 2003 г. N 117н

**ПОРЯДОК**

**ОБЕСПЕЧЕНИЯ РАБОТОДАТЕЛЕЙ БЛАНКАМИ ТРУДОВОЙ КНИЖКИ**

**И ВКЛАДЫША В ТРУДОВУЮ КНИЖКУ**

1. Порядок обеспечения работодателей бланками [трудовой книжки](#Par40) и [вкладыша](#Par591) в трудовую книжку (далее - Порядок) разработан в соответствии с [пунктом 3](consultantplus://offline/ref=F45025E39BD1D983561911E316FDF104BDFCE9ED6FF020780384745772B53F21BD2B4F532E61A350uA49H) Постановления Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2003 г. N 225 "О трудовых книжках".

2. Изготовление бланков трудовой книжки и вкладыша в трудовую книжку осуществляется Объединением государственных предприятий и организаций по производству государственных знаков - Объединением "ГОЗНАК" Министерства финансов Российской Федерации (далее - Изготовитель).

Бланки трудовой книжки и вкладыша в нее имеют соответствующую степень защиты.

3. Обеспечение работодателей бланками трудовой книжки и вкладыша в трудовую книжку может осуществляться юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (далее - распространители), отвечающими требованиям, установленным Изготовителем.

4. Обеспечение работодателей на платной основе бланками трудовой книжки и вкладыша в трудовую книжку осуществляется на основании договора, заключенного с Изготовителем или распространителем.

5. Доставка работодателям бланков трудовой книжки и вкладыша в трудовую книжку осуществляется службами доставки защищенной полиграфической продукции, либо работодателем со склада Изготовителя или распространителя, либо иным способом по соглашению сторон в соответствии с законодательством Российской Федерации.